

ADMINISTRATIV@ COMERCIAL GORDEXOLA

Descripción del puesto:

Elaboración de presupuestos, presentaciones, generación de anuncios y campañas comerciales, etc.

Requisitos imprescindibles

- Formación académica relacionada con el puesto de trabajo a ocupar.
- Conocimientos de francés y euskera.
- Proactividad y capacidad de trabajar por objetivos.

Requisitos valorables

- Residencia en la comarca de Encartaciones.
- Conocimientos de inglés.

Jornada y horario/ Tipo de contrato:

Contrato de trabajo temporal, 6 meses.

Jornada completa, de lunes a viernes, en horario de 09:00 a 13:30 y de 15:00 a 18:30 h.

Salario

Según convenio.

Eskaintza zb. / N° oferta: 30/20

Tlf: 94-669.08.77 Fax: 94-669.05.64

CV-a honako e-mail helbidera bidali: behargintza@enkartur.eus

Enviar CV a este e-mail: behargintza@enkartur.eus